

T.C  
BAŐSKELE KAYMAKAMLIĐI  
HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş



Stratejik planlamanın merkezimizin geleceğini planlamak olduğu düşünöldüğünde, dünü ve bugünü iyi analiz edip yarını bunun üzerine şekillendirmektir. Merkezimizin özelliklerini dikkate alarak hedeflerin belirlenmesi, o hedefe ulaşmak için gerekli çalışmaların yapılması gerekmektedir.

İş birliği sonucunda oluşturduğumuz Başiskele Halk Eğitimi Merkezi Stratejik Planını çalışarak uygulayıp kurumumuzu bir adım ileriye taşımak isteğimiz, beklentimiz ve görevimizdir. Hazırlanan bu doküman Başiskele Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü'nün 2019-2023 Stratejik Planıdır. Planın uygulanması aşamasında her yıl için gelişim planı da hazırlanacaktır. Planın hazırlanmasında görev alan tüm arkadaşlara teşekkür eder, hazırlanan planın kurumumuza başarılar getirmesini dilerim. Saygılarımla

Hasan DALKIRAN  
Merkez Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	18
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>20</b>
MİSYONUMUZ * .....	20
VİZYONUMUZ * .....	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	20
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>21</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	26
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>29</b>
<b>EKLER:</b> .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hasan DALKIRAN	Müdür	Murat GÜNDÜZ	Müdür Yardımcısı
Ganime SEÇKİN	Müdür Yardımcısı	Şefika UZUNLAR	Öğretmen
Cansel ARLAN KILIÇ	Öğretmen	Sevgi TURGUT	Öğretmen
Öznur ATILGAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Filiz BİRİNCİ	Öğretmen
Emine AKYEL	Yönetim Kurulu Üyesi	Mustafa ÖZEN	Memur



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı \*

Başiskele ilçesinin kurulması ile birlikte 26.09.2008 tarih ve B.08.4.MEM.4.41.00.09.510/ 30326 sayılı resmi yazı ile Başiskele İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün giriş katında faaliyete başlamıştır. 30 Kasım 2018 tarihinden itibaren mevcut binada faaliyetlerini sürdürmektedir.

Her yıl on binlerce vatandaşa kurslar açarak hizmet eden kurumumuzda 3 Yönetici, 6 Öğretmen, 1 Memur, 1 Hizmetli ve 56 Usta Öğretici bulunmaktadır. Kurumumuzda; Giyim Üretim Teknolojileri, El Sanatları Teknolojileri, Seramik, Müzik, Görsel Sanatlar, Yiyecek İçecek Hizmetleri Atölyeleri ile Spor ve Konferans Salonu bulunmaktadır.

Avrupa Birliği Erasmus+ KA2 Stratejik Ortaklıklar projesi kapsamında kabul edilen "Yetişkinler için Kolay Teknoloji" projemiz 2017 Eylül-2019 Ağustos arasında sürdürülecektir.

Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü, Vodafone ve Türkiye Bilişim Vakfının katkıları ile geliştirilen "Girişimcilikte Önce Kadın" adlı projenin ulusal çapta yaptığı ürün satış performansı yarışmasında Türkiye genelinde ilk 10 ekip arasına girilmiş ve İstanbul'da yapılan ödül törenine katılmış, ürünlerimizi ve kurumumuzu tanıtım fırsatı yakalanmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

## Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Kurum Künyesi

İli: KOCAELİ			İlçesi: BAŞİSKELE		
Adres:	Seymen Mah. Preveze Cad. No:2		Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://abc.gen.tr/BSgLA">https://abc.gen.tr/BSgLA</a>	
Telefon Numarası:	0 262 343 52 97		Faks Numarası:	0 262 343 44 22	
e- Posta Adresi:	970267@meb.k.12.tr		Web sayfası adresi:	<a href="http://basiskelehem.meb.k12.tr/">http://basiskelehem.meb.k12.tr/</a>	
Kurum Kodu:	970267		Öğretim Şekli:	Tam Gün / Tam Yıl	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 26/09/2008			Toplam Çalışan Sayısı *	12	
Kursiyer Sayısı:	Kız	12.391	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	6.133		Erkek	0
	Toplam	18.524		Toplam	6
Derslik Başına Düşen Kursiyer Sayısı		:15			:
Öğretmen Başına Düşen Kursiyer Sayısı		:15			:
Kursiyer Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		47,00 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	1	1
Branş Öğretmeni	0	5	5
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	3	0	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>12</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	300	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	0	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	88,66	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	46,22	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	330	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m2)	300			
Okul Kapalı Alan (m2)	330			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	5			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Kurumumuz kurslarında yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Giyim	1822	0	1822	T.B.M.E.	3421	3517	6938
El Sanatları	2758	0	2758	Okuma Yazma	490	8	498
Spor (Futbol)	0	185	185	Hijyen Eğitimi	168	367	535
Spor (Pilates)	400	0	400	Spor (Step-Aerobik))	654	0	654

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100 mb/sn

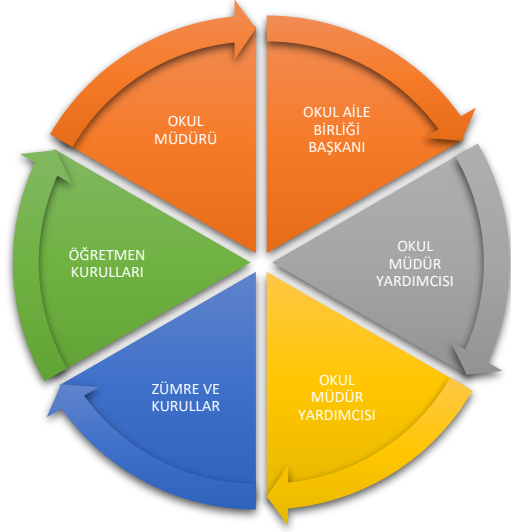
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	701.878,44	707.829,44
2017	810.530,77	825.513,37

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

- 1- İhtiyaç duyulduğunda Öğretmenlerle görüşebiliyorum diyenlerin oranı %95
- 2- İhtiyaç duyulduğunda Müdürle görüşebiliyorum diyenlerin oranı %80

- 3- Kuruma iletilen öneri ve isteklerim dikkate alınıyor diyenlerin oranı %78
- 4- Kurumda kendimi güvende hissediyorum diyenlerin oranı %89
- 5- Kurumda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerinde görüşü alınır diyenlerin oranı %80
- 6- Öğretmenler çeşitli yöntemler kullanır diyenlerin oranı %95
- 7- Derslerde konuya uygun araç ve gereçler kullanılır diyenlerin oranı %93
- 8- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum diyenlerin oranı %93
- 9- Kurumun içi ve dışı temizdir diyenlerin oranı %83
- 10- Kurumun merkez binası ve diğer kurs merkezleri fiziki olarak yeterlidir diyenlerin oranı %68
- 11- Kurumumuzda yeteri kadar sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenleniyor diyenlerin oranı %60

Öğrenci anketine göre Olumlu yönlerimiz

- 1- Kurum binasında prova odası bulunması
- 2- Kurum binasında mescidin olması
- 3- Sosyalleşme açısından faydalı
- 4- Temiz ve düzenli
- 5- Eğitimler başarılı
- 6- Öğrencilere değer veren eğitimcilerin olması
- 7- Ulaşımın kolay olması
- 8- Hoşgörülü bir ortamın olması
- 9- İhtiyaçların temin edilmesi

Öğrenci anketine göre Olumsuz yönlerimiz;

- 1- Branş çeşidinin az olması
- 2- Derslerde kullanılan makinelerin eksik olması

- 3- Ders araç ve gereçlerinin yetersiz olması
- 4- Sınıflarda bulunan dolapların eksik olması
- 5- Kurum merkezinde çocuklar için oyun alanı olmaması

6-Kurum Merkez binası dışındaki kurs merkezlerinde ısınma sorunu

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

- 1- Kurumumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır diyenler %94
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir diyenler %100
- 3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır diyenler %88
- 4- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm diyenler %89
- 5- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır diyenler %88
- 6- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir diyenler %71
- 7- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir diyenler %81
- 8- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır %87
- 9- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır diyenler %100
- 10- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir diyenler %89
- 11- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır diyenler %94
- 12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir diyenler %59
- 13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim diyenler %100

Öğretmen anketi sonuçlarına göre olumlu yönlerimiz:

- 1- Yönetim öğretmeni her konuda destekler

- 2- Bilgilendirme zamanında yapılır
- 3- Öğretmenlerle okul ilişkisi samimidir
- 4- Yıl sonu sergilerinin olması
- 5- Yeni binanın daha kullanışlı olması
- 6- Kursların sayıca çok olması
- 7- Güleryüzlü, Hak ve Hukuka riayet eden yönetim anlayışının olması
- 8- Tüm çalışanların ellerinden gele gayreti göstermesi

Yönetimin yeniliğe açık olması

Öğretmen anketi sonuçlarına göre olumsuz yönlerimiz:

- 1- Kurs merkezlerinde araç gereç eksikliği
- 2- Hizmetiçi eğitim eksikliği
- 3- Seminerlerin yapılmaması
- 4- Yeterli sayıda kurs açılmaması



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kursiyerler her zaman kurslarımıza ulaşabilmektedir
Çalışanlar	Çalışanlar arasında güçlü iletişim
Bina ve Yerleşke	Binamızın müstakil olması
Donanım	Bilgi iletişim araçları açısından tam donanımlı
Bütçe	Kaynakların verimli kullanılması
Yönetim Süreçleri	Tecrübeli ve Kurum Mevzuatına hakim yöneticilerin varlığı
İletişim Süreçleri	İşbirliğine açık bir yönetim anlayışı

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Kültürel ve Sanatsal faaliyetlerin yeterli olmaması
Çalışanlar	Eğitim çalışanlarının motivasyonunun düşük olması
Bina ve Yerleşke	Atölyelerde ve Kurs merkezlerinde yeterli materyallerin bulunmaması
Donanım	Mahalle ve köy kurslarındaki araç ve gereçlerin yetersizliği.
Bütçe	Yeterli miktarda ödenek gelmemesi
Yönetim Süreçleri	Kurs merkezlerinin İlçede dağınık halde olması
İletişim Süreçleri	Merkezimize uzak kurslardaki öğrencilerle yöneticilerin iletişim eksikliği

### Dışsal Faktörler \*

#### Fırsatlar

Politik	2023 Vizyon belgesi kurumumuza yeni ufuklar çizmesi
Ekonomik	Sanayi kenti olmamızdan dolayı mesleki kurslara talebin artması
Sosyolojik	Ulaşım imkanlarının artması
Teknolojik	e-yaygın üzerinden kurslara başvuruların kolaylaşması
Mevzuat-Yasal	Yeni Hayat Boyu Öğrenme Kurumları yönetmeliğinin yayınlanması kurumun elini güçlendirmesi
Ekolojik	Çevreye daha duyarlı olunması

## Tehditler

Politik	Yerel iş birliklerinin yeterli olmaması
Ekonomik	İstihdamın yeterli olmaması
Sosyolojik	Mülteci nüfusun artması
Teknolojik	Sanal dünyada insanlara yapılan maddi ve manevi tehditler
Mevzuat-Yasal	İlgili mevzuatın tüm çalışan ve öğrenciler tarafından tam bilinmemesi
Ekolojik	Çevre kirliliğine karşı duyarsızlık

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	İlçe genelinde okuma-yazma bilmeyenlerin oranı düşürülecektir.
2	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kurslarına katılım ve tamamlama oranı artırılabacaktır.
3	Etkin bir rehberlik anlayışı ile kursiyerler hayata ve istihdama hazırlanması desteklenecektir.
4	Özel eğitim öğrencilerinin akranlarıyla birlikte etkinliklere katılımı desteklenecektir.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Hayat boyu öğrenme hizmetlerinin çeşitliliği ve niteliği artırılabacaktır.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumumuzun fiziki, teknolojik ve beşeri kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirilecektir.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

Türk Milli Eğitiminin Temel İlkeleri doğrultusunda, vatandaşlarımıza, yaşı ne olursa olsun, ihtiyaç duydukları alanlarda eğitim vermektir.

### VİZYONUMUZ \*

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye ve dünyada tercih edilen bir Halk Eğitimi Merkezi olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1) Etik
- 2) Çözüm Odaklı
- 3) İnsan Haklarına Saygılı

4) Gelişmeye Açık

5) Tarafsız

6) Fırsat Eşitliği

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

- 1- Bireylerin yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik kurslara erişim imkânları ile bu kurslara katılım oranları artırılacaktır.
- 2- Mültecilere genel ve mesleki kurslarımızın tanıtımını yapmak ve Türkçe okuma yazma kurslarına katılımlarını artırmak
- 3- Açık Öğretim Kurumlarına kayıt yaptıırıp sınavlara girmeyen öğrencilere ulaşılp rehberlik sağlamak
- 4- Kurum binası dışında yer alan kurs merkezlerimizin ders araç ve gereç ihtiyaçlarının giderilmek
- 5- Sosyal ve Kültürel faaliyetlere ağırlık vermek, kültürel geziler düzenlemek
- 6- İstihdam ve Mesleki kurslara ağırlık verilmesi
- 7- Kurum binasında yer alan atölyelerdeki donanım eksikliğini gidermek
- 8- İş sağlığı ve güvenliği açısından kurum binamızı beklenen seviyeye ulaştırmak
- 9- İlçe bazında merkezimizin daha çok tanınırlığını artırmak için faaliyetlerde bulunmak
- 10- Kurum binasında çocuk oyun alanı oluşturmak
- 11- Kurum binasının bahçesi ile Seymen İlkokulu bahçesini ayırmak

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Kursiyerlerin, eğitim-öğretim hakkını kullanmalarını ve eğitim sürecini tamamlamalarını sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1.** İlçe genelinde okuma-yazma bilmeyenlerin oranı düşürülecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Açılan okuma-yazma kursu sayısı	78	18	10	5	3	0
<b>PG.1.1.2</b>	Açılan okuma-yazma kurslarına katılan kursiyer sayısı	1384	50	30	20	10	0
<b>PG.1.1.3</b>	Okuma Yazma Kurslarında Belge Alan Kursiyer sayısı	1384	50	30	25	20	0



**Stratejik Hedef 1.2.** Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kurslarına katılım ve tamamlama oranı artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	HBÖ Kurslarına katılan kursiyer sayısı	Genel Kurslar	10589	6971	14000	15000	16000	17000
		Meslek Kursları	5833	4872	8000	9000	9500	10000
PG.1.2.2	HBÖ kapsamında düzenlenen kurs sayısı	Genel Kurslar	522	341	600	700	750	850
		Meslek Kursları	440	243	450	500	550	600
PG.1.2.3	HBÖ kursları kapsamında sertifika alan kursiyer sayısı	Genel Kurslar	10000	6800	1400	15000	16000	17000
		Meslek Kursları	5750	4800	8000	9000	9500	10000
PG.1.2.4	Hayat boyu öğrenme kurslarının tamamlanma oranı		%85	%90	%95	%95	%95	%95
PG.1.2.5.	Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı		%15	%20	%25	%30	%35	%40

**Stratejik Hedef 1.3. Etkin bir rehberlik anlayışı ile kursiyerler hayata ve istihdama hazırlanması desteklenecektir.**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG.1.3.1</b>	DYK'lara katılan öğrenci sayısı	0	0	30	40	50	60	
<b>PG.1.3.2</b>	DYK'lara katılan kursiyerlerin üniversiteye yerleşme oranı(%)	0	0	%100	%100	%100	%100	
<b>PG.1.3.3</b>	Sürekli devamsız olan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0	
<b>PG.2.1.6.</b>	Açılan DYK kurs sayısı	0	0	3	4	5	6	
<b>PG.1.3.5</b>	Açık eğitime kayıtlı öğrenci sayısı	Ortaokul	102	113	124	135	146	154
		Ortaöğretim	465	515	536	586	602	620

**Stratejik Hedef 1.4. Özel eğitim öğrencilerinin akranlarıyla birlikte etkinliklere katılımı desteklenecektir.**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.4.1</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	4	6	8	10	12
<b>PG.1.4.2</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	16	32	50	72	86	100

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Bölgemizde okuma-yazma bilmeyen vatandaşlar tespit edilerek gerekli bilgilendirme yapılacaktır.	Cansel ARSLAN	YIL BOYU
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan okuma-yazma bilmeyen vatandaşların tespiti yapılacaktır.	Cansel ARSLAN	YIL BOYU
1.1.3	Okuma-Yazma kurslarının verimliliğini artırmak amacıyla kurslara gereken eğitim öğretim materyaller merkezimizce sağlanacak ve kursların denetimi zamanında yapılacaktır.	Ganime SEÇKİN	YIL BOYU
1.2.1	Kursiyerlerin ilgi ve yetenekleri değerlendirilip kursiyerler ilgili kurslara yönlendirilecektir.	ALAN ÖĞRETMENLERİ	YIL BOYU
1.2.2	Alan tarama çalışmaları yapılacaktır.	ALAN ÖĞRETMENLERİ	YIL BOYU
1.2.3	Kayıt bölgesinde yer alan kursiyerler tespit edilecektir.	ALAN ÖĞRETMENLERİ	YIL BOYU
1.3.1	Devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesi ve azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İDARE	YIL BOYU
1.3.2	DYK kurslarının niteliğini artıracak ve öğrencilere yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	İDARE	YIL BOYU
1.3.3	Açık öğretim çalışmaları duyurulacaktır.	MURAT GÜNDÜZ	YIL BOYU
1.3.4	Açık öğretime yeni başlayan öğrencilere yönelik gerekli rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	MURAT GÜNDÜZ	YIL BOYU
1.4.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik faaliyetler düzenlenecektir.	İDARE	YIL BOYU
1.4.2	Kurumda özel eğitim öğrencilerinin kullanımına yönelik düzenlemeler yapılacaktır.	İDARE	YIL BOYU

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**Stratejik Amaç 2:** Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1:* Paydaş görüşlerinden elde edilen veriler doğrultusunda hayat boyu öğrenme hizmetlerinin çeşitliliği ve niteliği artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	Hayat boyu öğrenme kurslarına katılan kursiyerlerin memnuniyet oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.1.2</b>	Çalışanların memnuniyet oranları (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.1.3</b>	Düzenlenen etkinlik sayısı	8	10	15	20	25	30

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Memnuniyet anketleri düzenlenecektir.	GANİME SEÇKİN	YIL BOYU
2.1.2	Paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirmeye açık alanlara yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İDARE	YIL BOYU

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Hayat boyu öğrenme faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Kurumumuzun fiziki, teknolojik ve beşeri kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Mesleki eğitime uygun atölye sayısı	0	8	8	8	8	8
<b>PG.3.1.2</b>	Üniversiteler, yerel yönetimler ve STK'lar ile yapılan protokol sayısı	5	8	10	12	14	16
<b>PG.3.1.3</b>	Kurum tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı	15	20	25	30	35	40
<b>PG.3.1.4</b>	Donatımı yenilenen/düzenlenen atölye/sınıf sayısı	0	8	8	8	8	8
<b>PG.3.1.5</b>	Kurum dışında açılan kurs sayısı	962	560	570	580	590	600

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.</b>	Görünürlük ve tanıtım faaliyetlerinin yapılması	İDARE	YIL BOYU
<b>3.1.2</b>	Üniversite, STK ve yerel yönetimlerle protokollerin yapılması	MÜDÜR	YIL BOYU

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.3	Atölyelerin çağın gerektirdiği teknolojilerle donatılmasının sağlanması	İDARE	YIL BOYU
3.1.4	Kurum dışında fiziki yeterliliği olan yerlerde kurs açılacaktır.	İDARE	YIL BOYU

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1.120.000,00	1.220.000,00	1.320.000,00	1.420.000,00	1.520.000,00	6.600.000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	80.000,00	90.000,00	100.000,00	110.000,00	120.000,00	500.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.310.000,00</b>	<b>1.420.000,00</b>	<b>1.530.000,00</b>	<b>1.670.000,00</b>	<b>7.100.000,00</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

**Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır**